

MODALITA' DI ACCREDITO

Il RIMINI FC comunica che le richieste di accredito per la tribuna stampa e la sala stampa, per i fotografi con accesso a bordo campo, per gli addetti delle società sportive e per i possessori di tessere AIA, FIGC, CONI e AZZURRI D'ITALIA, dovranno seguire le seguenti modalità:

STAMPA E TELEVISIONE

Gli accrediti stampa dovranno essere inoltrati all'indirizzo mail ufficiostampa@riminifc.it entro e non oltre le ore 12:00 del venerdì antecedente la gara o comunque entro 48 ore prima dell'evento qualora la partita si disputasse in giornate diverse dalla domenica. La richiesta dovrà essere inoltrata su carta intestata dell'organo di informazione e contenere i dati anagrafici completi (nome, cognome, luogo e data di nascita) e numero di tessera dell'ordine dei giornalisti. Solo in caso di accredito non accettato per esaurimento dei posti disponibili, la società RIMINI FC comunicherà la "Richiesta Respinta".

Il RIMINI FC prenderà in considerazione le varie richieste in base alle disposizioni vigenti e alla disponibilità dei posti in Tribuna Stampa dello stadio "ROMEO NERI" e si riserva fin d'ora la possibilità di non accettare eventuali richieste che dovessero pervenire oltre il termine stabilito. Il giorno della gara sarà possibile recarsi presso lo sportello accrediti, muniti di un documento di identità valido, per ritirare le credenziali per l'accesso alla Tribuna Stampa nonché alla Sala Stampa al termine della partita, che salvo diverse comunicazioni aprirà 1 ora prima della partita.

FOTOGRAFI

La richiesta dovrà essere inoltrata su carta intestata dell'organo di informazione o del fotografo freelance all'indirizzo mail ufficiostampa@riminifc.it entro e non oltre le ore 12:00 del venerdì antecedente la gara, o comunque entro 48 ore prima dell'evento qualora la partita si disputasse in giornate diverse dalla domenica. Nella richiesta dovrà essere specificato il nome e cognome e dati anagrafici della persona da autorizzare ed il numero di tessera da professionista o il numero di carta di identità o di altro documento in corso di validità. Gli accrediti saranno rilasciati solo previa accettazione del regolamento fotografi emanato dalla Lega Pro. Solo in caso di accredito non accettato per esaurimento dei posti disponibili, la società RIMINI FC comunicherà la "Richiesta Respinta". Il giorno della gara sarà possibile recarsi presso lo sportello accrediti per ritirare le credenziali per l'accesso al campo e la pettorina identificativa, che salvo diverse comunicazioni aprirà 1ora prima della partita.

ACCREDITI OSSERVATORI SOCIETA' SPORTIVE

Per le partite interne del RIMINI FC, verranno rilasciati massimo nr. 2 accrediti ad osservatori in caso di società professionistiche e massimo nr. 0 accredito ad osservatori in caso di società dilettantistiche. Le richieste dovranno contenere i dati anagrafici completi (nome, cognome, luogo e data di nascita) e dovranno pervenire entro le ore 12:00 del venerdì antecedente la gara (o comunque entro 48 ore prima dell'evento qualora la partita si disputasse in giornate

diverse dalla domenica) su carta intestata della società richiedente l'accredito all'indirizzo mail biglietteria@riminifc.it Solo in caso di accredito non accettato per esaurimento dei posti disponibili, la società RIMINI FC comunicherà la "Richiesta Respinta". Il RIMINI FC prenderà in considerazione le varie richieste in base alla disponibilità e si riserva fin d'ora la possibilità di non accettare eventuali richieste che dovessero pervenire oltre il termine stabilito. Il giorno della gara sarà possibile recarsi presso la biglietteria dello stadio per ritirare il biglietto presentando un documento di identità, che salvo diverse comunicazioni aprirà 1ora prima della partita.

ACCREDITI AIA, FIGC, CONI, AZZURRI D'ITALIA

Le richieste dovranno contenere i dati anagrafici completi (nome, cognome, luogo e data di nascita) e dovranno pervenire entro le ore 12:00 del venerdì antecedente la gara (o comunque entro 48 ore prima dell'evento qualora la partita si disputasse in giornate diverse dalla domenica) via mail all'indirizzo biglietteria@riminifc.it allegando copia della tessera in corso di validità. Non verranno prese in considerazione richieste incomplete, con tessere scadute, inoltrate via fax o email inviate ad indirizzi diversi da quello comunicato nonché pervenute oltre orario e data indicata. In caso di impossibilità nel provvedere alla richiesta via email o per qualsiasi altra ulteriore informazione vi preghiamo di contattare l'ufficio (telefono 0541081529) per concordare un'altra modalità di invio. Solo in caso di accredito non accettato per esaurimento dei posti disponibili, la società RIMINI F.C. comunicherà la "Richiesta Respinta". Il giorno

della gara, sarà possibile recarsi presso la biglietteria dello stadio, botteghino accrediti, per ritirare il biglietto presentando un documento di identità e la tessera in originale, che salvo diverse comunicazioni aprirà 1 ora prima della partita.

ACCREDITI DISABILI

Le richieste di accredito da parte delle persone portatrici di disabilità al 100% e dei relativi accompagnatori dovranno pervenire via mail a biglietteria@riminifc.it tassativamente entro le 48 ore che precedono l'incontro in programma. Sarà necessario allegare alla richiesta il certificato d'invalidità e una fotocopia del documento d'identità dell'accompagnatore. L'ingresso è gratuito sia per la persona disabile che per l'accompagnatore, sino ad esaurimento dei posti disponibili.

N.B. Per tutte le tipologie di accredito le richieste saranno considerate in ordine di arrivo, fino ad esaurimento dei posti disponibili; il mancato rispetto dei suddetti termini o l'incompletezza delle informazioni richieste comporterà la non assegnazione del titolo d'ingresso.

RIMINI Football Club